



ระเบียบคณะวิศวกรรมศาสตร์
ว่าด้วยกองทุนวิศวกรแห่งธรรม เพื่อพัฒนาการศึกษา
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรจัดตั้งกองทุนวิศวกรแห่งธรรม เพื่อพัฒนาการศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์” เพื่อให้คณะวิศวกรรมศาสตร์สามารถนำเงินทุนไปพัฒนากิจการด้านต่าง ๆ ในการดำรงความเป็นเลิศทางวิชาการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อ ๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยโครงสร้างและการบริหารงานภายในส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ คณะบดีจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะวิศวกรรมศาสตร์ ว่าด้วยกองทุนวิศวกรแห่งธรรม เพื่อพัฒนาการศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ คำนิยาม

ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“คณะ” หมายความว่า คณะวิศวกรรมศาสตร์

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนวิศวกรแห่งธรรม เพื่อพัฒนาการศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“คณะบดี” หมายความว่า คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

“คณะกรรมการบริหารกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนวิศวกรแห่งธรรม เพื่อพัฒนาการศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ข้อ ๔ ให้คณะบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑
การจัดตั้งกองทุน

ข้อ ๕ ให้จัดตั้งกองทุนวิศวกรแห่งธรรม เพื่อพัฒนาการศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรียกโดยย่อว่า “กองทุนวิศวกรแห่งธรรม” และให้เรียกเป็นภาษาอังกฤษว่า “Thammasat Engineer’s Fund” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการสนับสนุนด้านการศึกษาการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศในด้านวิชาการ การเรียนการสอน การวิจัย การพัฒนางานของคณะ

ข้อ ๖ รายได้และทรัพย์สินของกองทุน มีดังนี้

(๑) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้กองทุน

(๒) รายได้หรือผลประโยชน์อื่นที่ได้มาจากการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของกองทุน

- (๓) รายได้จากการจำหน่ายของที่ระลึกของกองทุน
- (๔) รายได้หรือเงินผลประโยชน์ที่เกิดจากการลงทุนของกองทุน

ข้อ ๗ รายจ่ายของกองทุน ให้จ่ายได้เฉพาะเพื่อการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของกองทุน และตามรายการดังต่อไปนี้

- (๑) ค่าใช้จ่ายเพื่อการจัดหาหรือจัดสร้างอาคาร อาคารพร้อมที่ดิน การพัฒนาปรับปรุงอาคาร สถานที่ หรือที่ดินให้แก่สถานศึกษาเพื่อใช้ประโยชน์ทางการศึกษา
- (๒) ค่าใช้จ่ายเพื่อการจัดหาวัสดุอุปกรณ์การศึกษา แบบเรียน ตำรา หนังสือทางวิชาการ สื่อ และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ตลอดจนครุภัณฑ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและวิจัยให้แก่สถานศึกษา
- (๓) ค่าใช้จ่ายเพื่อการจัดหาครู อาจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา หรือเป็นทุนการศึกษา การประดิษฐ์ การพัฒนา การค้นคว้า หรือการวิจัย สำหรับนักเรียน นิสิต หรือนักศึกษาของสถานศึกษา
- (๔) ค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาในด้านต่าง ๆ เช่น กิจกรรมเสริมการเรียน การสอน กิจกรรมด้านจิตอาสา และการพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ
- (๕) ค่าใช้จ่ายเพื่อการส่งเสริมให้มีความร่วมมือ และสนับสนุนศิษย์เก่า รวมทั้งการเป็นศูนย์กลางในการติดต่อประสานงานและเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างคณะ ศิษย์เก่า และศิษย์ปัจจุบัน

หมวด ๒

การบริหารกองทุน

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุน ประกอบด้วย

- (๑) คณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองคณบดีที่รับผิดชอบการวางแผนพัฒนา หรือเทียบเท่า เป็นกรรมการ
- (๓) รองคณบดีที่รับผิดชอบการบริหาร หรือเทียบเท่า เป็นกรรมการ
- (๔) รองคณบดีที่รับผิดชอบการบริการการศึกษา หรือเทียบเท่า เป็นกรรมการ
- (๕) รองคณบดีที่รับผิดชอบการวิจัย หรือเทียบเท่า เป็นกรรมการ
- (๖) รองคณบดีที่รับผิดชอบกิจการนักศึกษา หรือเทียบเท่า เป็นกรรมการ
- (๗) หัวหน้าภาควิชา เป็นกรรมการ
- (๘) ตัวแทนศิษย์เก่าคณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นกรรมการ
- (๙) เลขานุการคณะ เป็นกรรมการและเลขานุการ

คณบดีอาจมอบหมายให้ผู้ปฏิบัติงานในคณะเป็นผู้ช่วยเลขานุการอีกจำนวนไม่เกินสองคนก็ได้

ให้กรรมการตาม ข้อ ๘ มีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี แต่อาจได้รับการแต่งตั้งอีกก็ได้

ในกรณีที่มิกรรมการพ้นจากตำแหน่งและยังมิได้มีการแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

คณบดีอาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารกองทุนตามที่เห็นสมควรหรือตามคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารกองทุนก็ได้

ข้อ ๙ คณะกรรมการบริหารกองทุน มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
- (๒) ติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมการดำเนินงานของกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- (๓) พิจารณาจัดทำแผนงาน งบประมาณประจำปีของกองทุน
- (๔) พิจารณาแนวทางการจัดหารายได้ของกองทุนและนำเงินกองทุนไปลงทุนเพื่อหาประโยชน์
- (๕) พิจารณานุมัติการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- (๖) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินกองทุนโดยเสนอคณบดีเพื่อออกเป็นประกาศส่วนงาน

(๗) กำหนดหลักเกณฑ์ในการดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

(๘) ดำเนินการและบริหารการกองทุนของกองทุน

ให้คณบดีหรือรองคณบดีที่คณบดีมอบหมายมีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงิน

ข้อ ๑๐ การจัดซื้อจัดจ้างที่จะต้องจ่ายเงินของกองทุนให้ดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการพัสดุเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

หมวด ๓

การเก็บรักษาเงินและการควบคุมตรวจสอบ

ข้อ ๑๑ ให้งานบริหารการเงินและแผนงาน มีหน้าที่รับเงิน จ่ายเงิน และเก็บรักษาเงินกองทุนตลอดจนการปฏิบัติต่าง ๆ ในทางบัญชีให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ ให้งานบริหารการเงินและแผนงาน จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และรายงานฐานะการเงินประจำปีของกองทุนเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อทราบทุกสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๑๓ ให้งานตรวจสอบภายในตรวจสอบงบการเงินของกองทุน แล้วรายงานต่อคณบดี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ ภายในเวลาที่ระบุไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร. ชีร์ เจียรพงษ์กุล)

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์